



**Pubblico avviso, per titoli e colloquio, finalizzato al conferimento di n. 1 contratto part-time per l'espletamento delle funzioni di Personal Assistant responsabile della Comunicazione, del Fundraising e del Front-Office.**

Il candidato, di supporto al Presidente/C.d.A. della Fondazione Dr. Dante Paladini ONLUS, sarà referente e filtro per tutto quello che concerne l'attività istituzionale e di fundraising.

La persona selezionata dovrà supportare la Fondazione nel definire la strategia e il piano di comunicazione istituzionale e raccolta fondi, avendo la responsabilità dello sviluppo dei rapporti con i mezzi di informazione, per dare massima visibilità alla Fondazione e per meglio sensibilizzare l'opinione pubblica su quanto realizzato.

Dovrà altresì assicurare, in modo particolare, lo sviluppo della raccolta fondi presso le aziende, così come la promozione dei lasciti testamentari e tutte quelle iniziative atte a incrementare il fundraising stesso.

In particolare, per quanto riguarda l'attività istituzionale, dovrà assicurare anche l'operatività del Front-Office con le persone che hanno patologie neuromuscolari e loro familiari, con gli operatori socio-sanitari e gli enti del terzo settore.

### **Condizioni dell'incarico**

- durata: 12 mesi.
- luogo della prestazione: sede della Fondazione Dr. Dante Paladini ONLUS ad Ancona.
- oggetto della collaborazione: responsabile della Comunicazione, del Fundraising e del Front-Office
- compenso lordo: euro 10.000,00.
- Il conferimento dell'incarico instaura rapporto di lavoro dipendente part-time, relativo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico stesso.
  
- L'incarico verrà disciplinato da CCNL UNEBA ed avrà decorrenza dalla data indicata nel contratto individuale di assunzione con la durata prevista dal presente bando, fatta salva eventuale risoluzione anticipata per il venir meno delle esigenze che l'hanno motivato.
  
- Alla scadenza del termine previsto nel contratto stipulato, il contratto si risolve automaticamente senza che, a tal fine, sia necessario un atto di recesso né, quindi, alcun preavviso.

### **REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- Assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti;
- Idoneità fisica allo svolgimento dell'attività;
- Godimento dei diritti civili e politici.

### **REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**



- A) Diploma di Scuola secondaria di secondo grado
- B) Conoscenza di una lingua straniera;
- C) Documentata esperienza in ambito sociale o sanitario e delle organizzazioni non profit

I titoli ed i requisiti anzidetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

#### **REQUISITI PREFERENZIALI DI AMMISSIONE:**

- A) Diploma di Laurea;
- B) Conoscenza di nozioni di carattere medico/sanitario
- C) Esperienze o competenze nell'uso di software per la creazione di database, fogli di calcolo elettronici e word processing quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, Access, File Maker, Excel, Word, ecc.

#### **TERMINE E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

**Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso scade alle ore 18,00 del 15 febbraio 2021.**

Le domande di partecipazione all'avviso possono essere inviate all'indirizzo e-mail [roberto@fondazionepaladini.it](mailto:roberto@fondazionepaladini.it). o, redatte su carta semplice, al Presidente della Fondazione Dr. Dante Paladini ONLUS presso l'Ufficio Affari generali Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedali Riuniti Via Conca, 71 – 60126 Torrette di Ancona.

In quest'ultimo caso la data di presentazione della domanda sarà comprovata dall'apposizione del timbro datario su una copia della stessa fornita direttamente dal candidato.

Gli aspiranti devono, inoltre, indicare il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, ivi compreso il numero telefonico e una mail.

La firma in calce alla domanda deve essere resa in forma leggibile e per esteso dall'interessato.

#### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di ammissione all'avviso i candidati devono allegare tutti quei documenti e titoli che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum professionale e formativo redatto su carta semplice, datato e firmato, nonché un elenco in carta semplice dei titoli presentati.

#### **CONFERIMENTO INCARICO - ADEMPIMENTI**

L'incarico verrà conferito dalla Fondazione Dr. Dante Paladini ONLUS attraverso apposita Commissione che provvede alla valutazione dei titoli di studio, dell'esperienza professionale e



all'esperimento di un colloquio attinente le attività oggetto delle prestazioni professionali richieste con le migliori candidature ritenute idonee alla funzione.

## **AVVERTENZA**

La presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, determinerà la nullità del contratto di collaborazione.

La partecipazione all'avviso implica, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.

La Fondazione Dr. Dante Paladini ONLUS, con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, recante il codice in materia di dati personali, utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione alle selezioni ai soli fini della gestione di ciascuna procedura e dell'instaurazione del rapporto conseguente.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Detto conferimento, nel rispetto dei principi di cui al suddetto decreto legislativo, costituisce espressione di tacito consenso al trattamento dei dati personali.

15 gennaio 2021

Il Presidente  
Dott. Roberto Frullini